

Protocollen niet-klinische patiënten

Met de aanvragercode voor niet-klinische aanvragen kunt u deze patiënten aanmelden voor een protocol. Fax het volledig ingevulde formulier naar het afsprakenbureau van Saltro:

030 – 236 11 28.

Saltro zal de patiënt schriftelijk oproepen voor de afspraken.

Aanvragen van medicijnspiegels

Het is wenselijk dat de dosering en het tijdstip van inname van de gevraagde medicijnspiegel wordt ingevuld: opgave van de dosering per 24 uur.

Spoedaanvragen

Onder kantoortijd aanvragen op telefoon 030 - 236 11 29.

Buiten kantoortijd: telefoonnummer 24-uurs bereikbaarheid klinisch chemicus en microbioloog: 030 – 236 11 00.

Zie ook Saltro Informatie par. 3.9. (www.saltro.nl).

Bloedafname/inleveren van ander lichaamsmateriaal - niet gelukt

Als door het afsprakenbureau van Saltro drie maal een afspraak wordt gemaakt voor bloedafname of het inleveren van materiaal en dit heeft drie maal *niet* plaatsgevonden, wordt de afspraak overgeslagen. De patiënt blijft in het protocol.

U ontvangt hiervan via de rapportage bericht met de mededeling '3x geen bloedafname'.

Samenwerking

De samenwerking tussen Altrecht en Saltro wordt regelmatig besproken in de laboratoriumcommissie. Met vragen en/of opmerkingen kunt u zich wenden tot het Hoofd Medische en Paramedische Dienst (secretariaat 030 – 696 54 08).

Uitgave

SALTRO

M. van der Geest, hoofd buitendienst

telefoon 030 - 236 11 92

fax 030 - 236 11 72

e-mail m.vandergeest@saltro.nl

FZBEH.002-I1, versie januari 2009



Artsenlaboratorium & Trombosedienst

Informatie laboratorium
aanvragen
Altrecht – Saltro

klinische en
niet-klinische patiënten

SALTRO

Postbus 9300

3506 GH Utrecht

Tel. 030 - 236 11 36

Fax 030 - 236 11 72

www.saltro.nl

saltro@saltro.nl

Informatie laboratoriumaanvragen Altrecht

Altrecht werkt samen met het laboratorium van Saltro. Saltro voert alle vormen van medische laboratoriumdiagnostiek uit. Medewerkers van Saltro komen volgens vaste afspraken op de bloedafnamelocaties en afdelingen van de diverse locaties van Altrecht om bloed af te nemen en andere lichaamsmaterialen op te halen. Zie voor informatie over Saltro www.saltro.nl. Tevens vindt u op de website een *webformulier voor het aanvragen van onderzoek en een bestelkaart voor nieuwe aanvraagformulieren*. U heeft hiervoor per afdeling een wachtwoord ontvangen. Op het intranet van Altrecht staan de protocollen: Altranet>organisatie>divisie ouderen>medische¶medische dienst>Saltro.

Aanvragen en rapportage

Aanvragen van onderzoek vindt plaats op naam van de afdeling. Er wordt gerapporteerd aan de afdeling. De afdeling dient er zelf voor te zorgen dat de rapportage terecht komt bij de juiste personen. Afwijkende uitslagen worden doorgebeld naar de afdeling. De uitslagen zijn cumulatief. Bij een rapportage van een medicijnspiegel wordt een commentaar en/of advies van de apotheker aan de aanvragende behandelaar gevoegd.

Aanvraagformulieren

Er zijn per afdeling verschillende aanvraagformulieren

- het Altrecht formulier (medicijnen en protocollen)
- het algemeen aanvraagformulier (voor alle overige aanvragen).

Het formulier met 'niet-klinisch' is bestemd voor niet-klinische patiënten. De rekening van deze aanvragen gaat naar de ziektekostenverzekeraar. Het formulier met de andere code is bestemd voor klinische patiënten; de rekening gaat naar Altrecht. Nieuwe formulieren kunt u bestellen door het invullen van de bestelkaart op de website van Saltro.

Invullen aanvraagformulier

Vul altijd het psychisch nummer van Altrecht in bij extern patiëntnummer. Bij klinische patiënten: geboortenaam, thuisadres, geboortedatum, geslacht van de patiënt en de afdeling waar de patiënt verblijft. Bij niet-klinische patiënten: geboortenaam, thuisadres, geboortedatum, geslacht van de patiënt en de naam en het nummer van de ziektekostenverzekeraar (anders wordt de rekening naar het huisadres van de patiënt gestuurd).

Vervolgens kruist u de betreffende vakjes voor de aanvragen duidelijk aan met een zwarte of blauwe pen.

Losse aanvragen

Losse aanvragen bij niet-klinische patiënten: Geef de patiënt een volledig en juist ingevuld formulier mee. De patiënt kan op elke willekeurige bloedafnamelocatie van Saltro terecht.

Losse aanvragen voor klinische patiënten lopen via Saltro. Het afsprakenbureau zal deze aanvragen zoveel mogelijk combineren met de geplande bloedafname voor de protocollen. Hiermee wordt voorkomen dat patiënten onnodig vaak worden geprikt. Aanvragen naar het afsprakenbureau gaan in principe door middel van het insturen van het volledig ingevulde aanvraagformulier.

Aanvragen voor protocollen

De protocollen voor patiënten van Altrecht zijn opgesteld door de vakspecialisten van Altrecht.

Een protocol start of stopt in opdracht van de behandelaar van de patiënt. *Aanvragen dienen bij voorkeur via de website van Saltro te gebeuren (zie webform). U dient hiervoor de aanvragercode van de afdeling in te vullen.*

Protocollen klinische patiënten

Een bloedafname volgens protocol wordt door Saltro ingepland en afgesproken met de patiënt en de afdeling. U ontvangt hiervan bericht.